

Master > International Business Administration (M.Sc.) und Digital Entrepreneurship (M.A.)

A. Deutsche und Bildungsinländer*innen:

Unabhängig von Ihrer Staatsbürgerschaft besitzen Sie einen deutschen Hochschulabschluss oder Sie haben die deutsche Staatsbürgerschaft und besitzen einen ausländischen Hochschulabschluss.

B. Ausländer*innen mit ausländischem Hochschulabschluss:

Sie haben keine deutsche Staatsbürgerschaft und besitzen einen ausländischen Hochschulabschluss.

Bewerbung

für A. Deutsche und Bildungsinländer*innen:

Nutzen Sie unser Portal [viaCampus](#) für die Registrierung und Bewerbung innerhalb der [Frist](#).

Wählen Sie "Bewerbende" und füllen Ihre Registrierung aus.

Klicken Sie auf "Bewerbung starten" und "Bewerbungsantrag hinzufügen". Dann wählen Sie den entsprechenden Abschluss und Studiengang aus und klicken auf "Weiter". Klicken Sie abschließend auf "Antrag abgeben".

zur Bewerbung einzureichende Unterlagen:

- Antrag** (per Post oder [E-Mail](#))
der vollständig ausgefüllte und unterschriebene Antrag auf Zulassung (nach Abschluss Ihrer Online-Bewerbung auf viaCampus verfügbar)
- Zugangsberechtigung** (per Post oder Upload während der Online-Bewerbung)
 - ein Transcript of Records mit Angabe der Durchschnittsnote zur Einschätzung der Einschlägigkeit des (bevorstehenden) Hochschulabschlusses oder
 - eine Kopie des Hochschulabschlusses
- Sprachnachweis(e)** (per Post oder Upload während der Online-Bewerbung)
Englisch – für alle Bewerber*innen: Der Nachweis auf dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER) darf nicht älter als 3 Jahre sein und ist, im Falle einer Zulassung, zwingend für die Einschreibung einzureichen.
*[Deutsch](#) – nur für den Track „FACT, FINE oder M&M“ - International Business Administration (M.Sc.): Der Nachweis auf dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER) ist nicht älter als 3 Jahre. Studieninteressierte, die zum Zeitpunkt der Bewerbung lediglich ein B2-Niveau nachweisen können, werden zur [DSH-Prüfung](#) an der Viadrina angemeldet.

für B. Ausländer*innen mit ausländischem Hochschulabschluss:

Bitte bewerben Sie sich direkt über [uni-assist e.V.](#) und beachten Sie die [Bewerbungszeiträume!](#)

Nach Prüfung und Freigabe durch uni-assist erhalten Sie vom Zulassungsamt der Viadrina die Zugangsdaten zum Bewerbungsportal viaCampus und Informationen zum weiteren Ablauf.

Einschreibung

**für A. Deutsche und Bildungsinländer*innen und
für B. Ausländer*innen mit ausländischem Hochschulabschluss:**

Erhalten Sie ein Zulassungsangebot, können Sie mit der "Online-Immatrikulation" beginnen. Beachten Sie die Annahmefrist in Ihrem Zulassungsbescheid, der Ihnen im Bewerbungsportal zur Verfügung gestellt wird.

Klicken Sie dafür auf „Immatrikulation beantragen“ und füllen alle notwendigen Felder aus, insbesondere zu Ihrem bisherigen Studienverlauf. Bitte lesen Sie sorgfältig, denn einige Felder beziehen sich nur auf ein Studium in Deutschland. Sollte Ihr Heimatland nicht Deutschland sein, zählt ein Studium in Ihrem Heimatland nicht als Auslandsstudium.

Der Prozess ist beendet, wenn sich das PDF-Dokument am Ende der Online-Einschreibung generiert. Dieses enthält unter anderem den Antrag auf Einschreibung und Ihre zukünftigen Login-Daten. Sie müssen es herunterladen, ausdrucken und nur die erste Seite ausgefüllt und unterschrieben an die angegebene Adresse schicken. Auf dieser ersten Seite finden Sie Ihre Matrikelnummer.

zur Einschreibung einzureichende Unterlagen:

Antrag

der vollständig ausgefüllte und unterschriebene Antrag auf Einschreibung (nach Abschluss Ihrer Online-Immatrikulation auf viaCampus verfügbar)
Bewerber*innen, die zur Einschreibung keine amtlich beglaubigten Nachweise mehr vorlegen müssen, können den unterschriebenen Antrag auch eingescannt per [E-Mail](#) zusenden.

Zugangsberechtigung

- ein Transcript of Records zur Einschätzung der Einschlägigkeit des (bevorstehenden) Hochschulabschlusses oder
- eine [*amtlich beglaubigte Kopie](#) des Hochschulabschlusses (Kopien von Abschlüssen der Viadrina müssen nicht beglaubigt sein) oder
- eine [*Bestätigung der erbrachten Bachelorleistungen](#) – Das Bachelorzeugnis muss bis zum Ende des ersten Fachsemesters im Immatrikulationsamt vorgelegt werden.

Sprachnachweis(e) - falls nicht zur Bewerbung eingereicht

Englisch – für alle Bewerber*innen: Der Nachweis auf dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER) darf nicht älter als 3 Jahre sein und ist, im Fall einer Zulassung, zwingend für die Einschreibung einzureichen.

[*Deutsch](#) – nur für den Track „FACT, FINE oder M&M“ - International Business Administration (M.Sc.): Der Nachweis auf dem Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER) ist nicht älter als 3 Jahre. Studieninteressierte, die zum Zeitpunkt der Bewerbung lediglich ein B2-Niveau nachweisen können, werden zur [DSH-Prüfung](#) an der Viadrina angemeldet.

****Krankenversicherungsnachweis**

Der Nachweis über den Versicherungsstatus – entweder gesetzlich versichert oder befreit von der gesetzlichen Versicherungspflicht – ist erforderlich. Für beides kontaktieren Sie eine gesetzliche Krankenkasse und lassen sich dort entweder versichern (z.B. studentisch) oder befreien, sodass Ihr Versicherungsstatus an die Europa-Universität elektronisch gemeldet werden kann. Die Chipkarte oder eine Papierbescheinigung genügen nicht.

Die Krankenkassen benötigen ggf. die Absendernummer der Europa-Universität: H0001747.

Keinen Versicherungsnachweis benötigen

- Studierende ab 30 Jahren
- Weiterbildungsstudierende
- Promotionsstudierende
- Collegestudierende

Semesterbeitrag

ein Nachweis über die Zahlung des Semesterbeitrages (Ausdruck des Onlinebankings, wenn möglich mit Verwendungszweck)

Empfänger: Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)

IBAN: DE27 1705 5050 3600 3655 91

BIC: WELADED1LOS

Betrag: (ersichtlich in viaCampus unter "Mein Studium > Studienservice > Rechnungen und Zahlungen")

Zweck: Ihre Matrikelnummer (diese finden Sie auf Ihrem Antrag auf Einschreibung)

Sonstiges

- **eine Kopie eines Ausweisdokuments, aus dem der vollständige Nachname, Vorname, Geburtsdatum und das Gültigkeitsdatum hervorgeht – Sie haben die Möglichkeit, alle weiteren Angaben zu schwärzen. Diese Ausweiskopie wird ausschließlich zu Identifikationszwecken verwendet und schützt gleichzeitig vor Identitätsdiebstahl.
- wenn Sie schon an einer deutschen Hochschule studiert haben oder studieren: Studienzeitbescheinigung, aus der Ihre bisherigen Semester zu entnehmen sind
- **wenn Sie an einer deutschen Hochschule außerhalb Berlin / Brandenburg studiert haben: zusätzlich eine Exmatrikulationsbescheinigung

Nach erfolgter Einschreibung:

- erhalten Sie eine Portalmeldung an Ihre E-Mailadresse,
 - ändert sich Ihr Login (Beachten Sie die Informationen im PDF mit dem Antrag auf Einschreibung!),
 - erhalten Sie Ihre Studienbescheinigung auf viaCampus im Studienservice zum Download,
 - wird Ihre studentische E-Mailadresse aktiviert (Nutzen Sie diese für Ihre weitere Kommunikation mit uns und beachten Sie den Posteingang! owa.europa-uni.de),
 - werden Sie von unserem Service-Point vor Ort zur Abholung Ihres Studierendenausweises informiert.
- Eine Zusendung der Unterlagen und Ihres Studierendenausweises, ist möglich, wenn ein DIN-C4 *[Rückumschlag](#) (ausreichend frankiert und an eine Anschrift in Deutschland adressiert!) von Ihnen eingereicht wurde.

*Bitte beachten Sie unsere [Informationen zu einzureichenden Unterlagen](#).

**Entfällt, wenn Sie im Bewerbungssemester an der Viadrina studieren.

Master > International Business Administration (M.Sc.) and Digital Entrepreneurship (M.A.)

A. Germans and educational residents:

Regardless of your citizenship, you have a German university degree or you are a German citizen and have a foreign university degree.

B. Foreigners with a foreign university degree:

You are not a German citizen and have a foreign university degree.

Application

for A. Germans and educational residents:

Use our portal [viaCampus](#) for the registration and enrollment within the [deadline](#).

Choose "Applicants" and complete your registration.

Click on "Start Application" and „Add a request". Then select the relevant degree and course of study and click "Next". Finish by clicking on „Submit request“.

Documents to be submitted for application:

- Application form** (by post or [e-mail](#))
the filled out and signed request for enrollment (available after completing your online enrollment on viaCampus)
- Entrance qualification** (by post or upload during the online application)
 - a transcript of records stating the average grade to assess the relevance of the (upcoming) university degree or
 - a copy of the university degree
- Proof of language skill(s)** (by post or upload during the online application)
English – for all applicants: Proof of level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), not older than 3 years and, in the event of admission, must be submitted for enrollment.
*[German](#) – only for the track „FACT, FINE or M&M“ - International Business Administration (M.Sc.): Proof of level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), not older than 3 years. Prospective students who can only prove a B2 level at the time of application will be registered for the [DSH-examination](#) at the Viadrina.

for B. Foreigners with a foreign university degree:

Please apply directly to [uni-assist e.V.](#) and mind the [application deadlines](#)!

After review and approval by uni-assist you will receive from the Admissions Office the access data for our application portal [viaCampus](#) and information on the further procedure.

Enrollment

**for A. Germans and educational residents and
for B. Foreigners with a foreign university degree:**

If you receive an admission offer, you can start the "Online enrollment" process. Please note the acceptance deadline in your admission letter, which will be made available to you in the application portal.

To do this, click on "Request for enrolment" and fill in all the necessary fields, especially regarding your previous university background. Please read carefully, as there are some fields referring only to a university background in Germany. Should your home country not be Germany, studies in your home country do not count as studies abroad.

The process is finished when the PDF file gets generated at the end of the online enrolment. It contains the form for enrolment and your future account information. You need to download it, print it out and send only the 1st page filled out and signed to address on it. You can find your matriculation number on this first page.

Documents to be submitted for enrollment:

Enrollment form

the filled out and signed request for enrollment (available after completing your online enrollment on viaCampus)

Applicants who no longer need to submit officially certified documents for enrollment can also send the signed application scanned by [e-mail](#).

Entrance qualification

- a Transcript of Records to assess the relevance of the (upcoming) university degree or
- an [*officially certified copy](#) of the university degree (copies of Viadrina degrees do not have to be certified) or
- a [*confirmation of the Bachelor's achievements](#) - The Bachelor's certificate must be submitted to the Enrollment Office by the end of the first semester.

Proof of language skill(s) - if not submitted for application

English – for all applicants: Proof of level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), not older than 3 years and, in the event of admission, must be submitted for enrollment.

[*German](#) – only for the track „FACT, FINE or M&M“ - International Business Administration (M.Sc.): Proof of level C1 of the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR), not older than 3 years. Prospective students who can only prove a B2 level at the time of application will be registered for the [DSH-examination](#) at the Viadrina.

****Proof of health insurance**

Proof of insurance status – either statutory insurance or exemption from the statutory insurance obligation – is required. For both, contact a German statutory health insurance company and either get insured there (e.g. student) or get exempted so that your insurance status can be reported electronically to the European University. The chip card or a paper certificate are not sufficient.

The health insurance companies may require the sender number of the Viadrina: H0001747.

No proof of insurance require

- Students aged 30 and over
- Continuing education students
- Doctoral students
- College students

Semester contribution

proof of payment of the semester contribution (printout from online banking, if possible with reason for payment)

Recipient: Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)

IBAN: DE27 1705 5050 3600 3655 91

BIC: WELADED1LOS

Amount: (visible in viaCampus under "My Studies > Student service > Bills and Payments")

Reason: Your Matriculation number (you will find it on your request for enrollment)

Sonstiges

- **a copy of an identity document showing the full surname, first name, date of birth and expiry date – you have the option of blacking out all other details. This copy of the ID is used exclusively for identification purposes and also protects against identity theft.
- if you have already studied or are studying at a German university:
a certificate of study duration showing your previous semesters
- **if you have studied at a German university outside Berlin / Brandenburg: additionally a certificate of exmatriculation

After successful enrollment:

- you receive a portal message to your e-mail address,
 - your login details change (please note the information in the PDF with the application for enrollment!),
 - you receive your certificate of enrollment on viaCampus under "My Studies > Student service" for download,
 - your student e-mail address gets activated (Use it for your further communication with us and pay attention to the inbox! owa.europa-uni.de),
 - you get informed by our Service Point on site to collect your student ID card.
- It is possible to send you your documents and student ID if you have submitted a DIN-C4 *return envelope (sufficiently stamped and addressed to a German address!).

* Please note our [Information on documents to be submitted](#).

** Not applicable if you are studying at the Viadrina in the semester of application.